

John

CAPITOLUL VII Descrierea planului de actiune - Max 3 pag.

GAL Confluente Moldave este responsabil de reușita implementării SDL pentru teritoriul acoperit. Prin urmare, este necesar un management profesionist cu resurse corespunzătoare. În acest context, desfășurarea eficientă a activității GAL-urilor reprezintă un aspect important al sprijinului acordat în cadrul acestei măsuri. Evaluarea proprie și monitorizarea permanentă trebuie axate pe valoarea adăugată a abordării LEADER, eficiență și eficacitate pentru a asigura un management adecvat.

Planul de actiune general cuprinde principalele activități care se vor desfășura la nivelul GAL-ului, pe întreaga perioada de implementare a SDL, pana la finalul anului 2023. Aceste activități sunt estimative deoarece derularea efectivă a activităților poate fi influențată de o serie de factori, cum ar fi: interes doar pentru anumite măsuri, eligibilitatea/selectia proiectelor depuse, posibile contestații, necesitatea prelungirii/relansarii de noi apeluri.

În strategia de dezvoltare locală au fost propuse măsurile M1/6C (infrastructura de banda largă) și M4/6B (infrastructura socială) pentru care, apelurile de selecție, vor fi lansate cu prioritate.

a) CALENDARUL ESTIMATIV PE ACTIVITATI



implementare proiecte contractate												
Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate (cu excepția situațiilor în care GAL este beneficiar);												
Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei												
Instruirea angajatilor, a liderilor locali și a partenerilor privind implementarea SDL și abordarea LEADER												
Concepere plan de promovare/informare a SDL												
Participare la activitățile RNDR și alte retele naționale												
Servicii audit												
Servicii contabilitate												
Servicii cenzorat												

b) RESPONSABILII PENTRU IMPLEMENTAREA ACTIUNILOR

Activitatea	Personal angajat				externalizat e (contabilitate și audit,	Parteneri*
	Manager proiect	Responsabil animare și monitorizare	Experti tehnici (2 pers.)			
Activități specifice (intâlniri AGA, CD, resurse umane, achiziții, diverse raportari, instruiră și evaluări interne, management intern, secretariat, cereri de plată, arhivare documente, etc)						
Animarea teritoriului						
Elaborare ghiduri specifice masurilor						



Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție, în conformitate cu SDL, cu prioritate M1/6C si M4/6B.					
Analiza, evaluarea proiectelor;					
Selectia proiectelor					
Monitorizare implementare proiecte contractate					
Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate (cu excepția situațiilor în care GAL este beneficiar);					
Monitorizarea și evaluarea implementarii strategiei					
Instruirea angajatilor, a liderilor locali și a partenerilor privind implementarea SDL și abordarea LEADER					
Concepere plan de promovare/informare a SDL					
Participare la activitatile RNDR și alte retele nationale					
Servicii audit					
Servicii contabilitate					
Servicii cenzorat					

(\* cenzor; comitet de monitorizare, evaluare SDL; comitet de selecție, comisia de monitorizare, AGA, Consiliu Director).

Activitățile de animare sunt importante pentru stimularea procesului de dezvoltare locală și vor fi proporționale cu nevoile identificate de GAL la nivelul teritoriului.

GAL va utiliza diferite mijloace pentru a informa comunitatea locală cu privire la posibilitățile de granturi existente pentru finanțarea proiectelor (întâlniri și evenimente publice, mass media locală, pliante și publicații proprii, pagini de internet) inclusiv prin intermediul membrilor GAL).

c) **RESURSELE FINANCIARE SI MATERIALE NECESARE** pentru acțiunile propuse (cheltuielile de funcționare a GAL) vor fi asigurate din sumele alocate, conform planului financiar, Anexa 4 la SDL, dar și din surse externe (cotizațiile membrilor, eventuale donații/sponsorizări, alte programe de finanțare, etc).

Asociația este înființată din 2015, dar nu a mai primit fonduri pentru funcționare din alte proiecte și nu detine resurse materiale, prin urmare acestea vor fi achiziționate din fondurile de funcționare, după semnarea deciziei de finanțare, în funcție de nevoi.